DEPARTAMENTO DE FILOSOFIA E MÉTODOS
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO JOÃO DEL REI – UFSJ
ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA

Aos doze dias mês de dezembro de dois mil e dezenove, às catorze horas, iniciou-se reunião ordinária do Departamento de Filosofia e Métodos da UFSJ, na sala 2.27A, do *campus* Dom Bosco desta Universidade, conforme convocação do Memo-circular nº 09/2019/PROEN/DFIME. Sob a presidência do Prof. José Luiz de Oliveira, Chefe do DFIME, reuniram-se os professores Adelmo José da Silva, Cássio Corrêa Benjamin, Fabio de Barros Silva, Flávio Felipe de Castro Leal, Glória Maria Ferreira Ribeiro, Leandro José Rocha, Luiz Paulo Rouanet, Paulo Roberto Andrade de Almeida e Rogério Antônio Picoli. Foram justificadas as ausências dos professores Richard Romeiro Oliveira, afastado para estágio de pós doutorado e Shirley Dau por problemas de saúde. As justificativas de ausência foram aceitas por unanimidade pela Assembleia Departamental. Foi solicitado pela Comissão que trata da reposição da vaga oriunda da exoneração do Professor Rodrigo Azevedo dos Santos Gouveia a inclusão do assunto como item de pauta. A Assembleia Departamental aprovou por unanimidade a solicitação. **Informes:** 1 – Pedido de reaproveitamento de concurso da Prof.ª Julia Telles de Menezes, prestado na UFF. O pedido foi encaminhado à Comissão que trata do assunto. 2 – O Chefe do DFIME ressaltou o grande índice de aprovação de ex alunos do Curso de Filosofia em programas de mestrado e doutorado, o que demonstra a qualidade do curso. 3 – O Prof. Luiz Paulo Rouanet comunicou a sua participação no worshop Habermas, a ocorrer na UFRJ. 4 – A Prof.ª Glória Maria Ferreira Ribeiro convidou a todos para encontro no Fortim dos Emboabas, no próximo dia dezessete,no qual serão discutidas possíveis parcerias dos cursos da UFSJ em atividades em comum. 5 – O Prof. Flávio comunicou sua participação na II Jornada Mundial sobre o Ensino e Aprendizado de Português, a realizada em Lima, no Peru. Disse que há um convênio com a universidade peruana que prevê o intercâmbio de estudantes e que há a possibilidade de enviar um aluno do mestrado para intercâmbio em Bogotá. Disse ainda que há um convênio do sindicato com o Colégio Atus que prevê descontos nas mensalidades para servidores da UFSJ. 6 – O Prof. Adelmo José da Silva lembrou que já saiu a lista de publicações do último encontro da ANPOF. **Item 1 –** Aprovação do RADOC 2019 do Prof. Richard Romeiro Oliveira para fins de progressão funcional. A Assembleia Departamental aprovou por unanimidade o referido RADOC. **Item 2** – Proposta de calendário de reuniões do DFIME para o ano de 2020. Assembleia Departamental aprovou por unanimidade o seguinte calendário: 19 de março, 16 de abril, 21 de maio, 18 de junho, 20 de agosto, 17 de setembro, 15 de outubro, 19 de novembro e 10 de dezembro. O calendário proposto foi aprovado por unanimidade pela Assembleia Departamental. **Item 3** – Data limite para fechamento do RADOC 2019. O Chefe do DFIME propôs e a Assembleia departamental aprovou por unanimidade a data de 28 de fevereiro de 2020 para o fechamento do RADOC 2019, com o lançamento das atividades e liberação para apreciação por parte dos docentes, e submissão do RADOC à Assembleia Departamental do mês de março de 2020. **Item 4** – Data limite para entrega do Plano de Trabalho para o ano de 2020. O Prof. José Luiz de Oliveira propôs e a Assembleia departamental aprovou por unanimidade a data de 28 de fevereiro para a entrega do Plano de Trabalho dos docentes para o ano de 2020, a ser apreciado na Assembleia Departamental do mês de março de 2020. Para fins de padronização, o Chefe do DFIME propôs como modelo para o plano o formulário utilizado para a progressão funcional. **Item 5** – A Comissão que trata dos critérios para a reposição da vaga oriunda da exoneração do Professor Rodrigo Azevedo dos Santos Gouveia, depois de analisar os pedidos de remoção e redistribuição apresentados ao DFIME, tendo em vista a adequação do perfil dos candidatos à vaga disponível, decidiu pela aprovação do pedido de remoção do Prof. Marco Aurélio Sousa Alves, do DTECH/CAP para o DFIME, devendo o mesmo pedido ser submetido pelo professor à análise do DTECH/CAP. A Assembléia Departamental aprovou por unanimidade a decisão da Comissão. Nada mais havendo a tratar, encerrou-se a reunião da qual eu, Rogério Geraldo de Paiva, secretário do DFIME, lavrei esta ata que será lida e, se for aprovada, será por todos os presentes assinada. São João del-Rei, 12 de dezembro de 2019.